

**Отдел образования администрации Ленинского района  
администрация муниципального образования "Город Саратов"**

**«СОГЛАСОВАНО»**

Председатель ПК  
МДОУ «Детский сад № 204»  
Ленинского района  
г. Саратова"  
Беляева Н.В.  
«11» января 2021 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заведующий МДОУ «Детский  
сад № 204»  
Ленинского района  
г. Саратова  
Д.В. Рогова  
Приказ № 43  
от «11» января 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о внутреннем распорядке для воспитанников  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
"Детский сад № 204" Ленинского района г. Саратова**

**"ПРИНЯТО"**

Педагогический совет  
МДОУ «Детский сад № 204»  
Ленинского района г. Саратова  
Протокол № 3  
«11 » января 2021 г.

**"СОГЛАСОВАНО"**

Председатель Совета родителей  
МДОУ "Детский сад № 204"  
Ленинского района г. Саратова  
Свистунова Т.Н.  
"11"января 2021 г.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в РФ" и определяют внутренний распорядок обучающихся МДОУ "Детский сад № 204" Ленинского района г. Саратова (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) ДОУ, их права как участников образовательного процесса в ДОУ.

1.4. Введение настоящих правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.5. Настоящие Правила предоставляются для ознакомления родителям при приеме ребенка в ДОУ, размещаются на информационном стенде.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим дошкольного образовательного учреждения, принимаются педагогическим советом.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

## **2. Режим работы ДОУ.**

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. ДОУ имеет право объединять группы в случае производственной необходимости.

## **3. Здоровье ребенка.**

3.1. В дошкольном образовательном учреждении осуществляется «утренний фильтр» с целью выявления детей с признаками заболевания.

3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания, то законные представители будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора детского образовательного учреждения.

3.3. О планируемом отсутствии ребенка родителям (законным представителям) необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней, детей принимают в образовательное учреждение только при наличии медицинской справки.

3.4. Администрация ДООУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор до связи с родителями или законными представителями с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам медицинская сестра и (или) воспитатель.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья, то родитель или законный представитель должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В ДООУ запрещено давать детям какие - либо лекарства родителем, законным представителем, воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Своевременный приход в детский сад - необходимое условие качественной правильной организации воспитательного-образовательного процесса!

3.8. Медицинский или педагогический работник дошкольного образовательного учреждения осуществляет контроль приема детей, выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание не принимаются, заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых до прихода родителей или направляют в лечебные учреждения.

3.9. Родители или законные представители обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым, информировать воспитателей о каких - либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.10. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине, необходимо обязательно сообщить в ДООУ; ребенок, не посещающий детский сад более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза и длительности заболевания, а также об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.11. В случае отсутствия ребенка в ДООУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего, о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины – в случае длительного отсутствия.

#### **4.Режим образовательного процесса.**

4.1. Режим работы образовательного учреждения: с 7.00 до 19.00 понедельник-пятница; суббота, воскресенье и праздничные дни – выходные.

4.2. Начало организованной образовательной деятельности в ДООУ – 9.00.

## **5. Обеспечение безопасности.**

5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы (рабочих контактов).

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родители - законные представители передают ребенка педагогу (дежурному администратору) только лично.

5.3. Родитель или законный представитель должен лично забирать ребенка. Приход ребенка дошкольного возраста и его уход без сопровождения родителей или законных представителей категорически запрещается!

5.4. Воспитателям запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам и лицам, не указанным в доверенности.

5.5. Проход в помещение детского сада родителем или законным представителем осуществляется в соответствии с «Положением об организации пропускного и внутриобъектового режима МДОУ»

5.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации. Запрещено проходить на территорию ДОУ с домашними животными.

5.7. Запрещается давать ребенку в детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики и другие продукты питания.

5.8. Родители законные представители обязаны следить, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов, мелких предметов.

5.9. Не рекомендуется давать детям в детский сад личные игрушки (за исключением случаев, когда это рекомендовано педагогом-психологом в период адаптации), электронные устройства и т.п. Работники дошкольного образовательного учреждения несут ответственность за сохранность жизни и здоровья детей, личных вещей ребенка в пределах обеспечения ухода за ребенком (одежда, обувь, материалы и оборудование для образовательной деятельности). Работники детского сада не несут ответственность за сохранность украшений, личных игрушек, электронных устройств, принесенных ребенком из дома.

5.9. На территории детского сада курение запрещено.

6.0. Находясь в здании и на территории образовательного учреждения родители (законные представители) должны соблюдать правила противопожарной и антитеррористической безопасности (проверять закрытие калитки после захода на территорию и ухода из детского сада) бережно относиться к имуществу образовательного учреждения.

## **6. Права воспитанников ДООУ.**

6.1. В дошкольном образовательном учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры развитие физических и интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и организации специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоения программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестации. Диагностические исследования проводятся в ДООУ с согласия родителей (законных представителей) с целью повышения эффективности педагогических воздействий.

6.2. Воспитанники имеет право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях в рамках образовательной программы.

6.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДООУ родителям или законным представителям выплачивается компенсация, в размере устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов РФ. В ДООУ предоставляется необходимый пакет документов для оформления. Ответственность за своевременное поступление компенсационных выплат не входит в полномочия дошкольного образовательного учреждения. Компенсационные выплаты осуществляются на основании нормативных правовых актов РФ и выплачиваются в период действия данных актов.

Родители (законные представители) вносят родительскую плату. Родительская плата в детском саду – оплата услуг по присмотру и уходу за детьми. Образовательная организация обеспечивает питание, хозяйственно-бытовое обслуживание, гигиену и режим дня ребенка. За оказание этих услуг учредитель устанавливает родительскую плату (ч. 2 ст. 65 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ).

В родительскую плату учредитель не включает расходы, которые финансируют из средств бюджета:

- на реализацию образовательной программы дошкольного образования;
- содержание имущества образовательной организации.

Родители (законные представители) должны своевременно вносить родительскую плату, согласно сумме, обозначенной в квитанции. Родительская плата вносится не позднее 15 числа текущего месяца. Компенсационные выплаты начисляются исходя из фактически поступившей оплаты за присмотр и уход за ребенком.

6.4. Воспитанники ДОО имеет право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, оказания первичной медико-санитарной помощи в порядке установленном законодательством в сфере охраны здоровья, организацию питания, определения оптимальной образовательной нагрузки и режима организованной образовательной деятельности, на пропаганду и обучению навыкам здорового образа жизни, соблюдение требований охраны труда в организации, на создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятий физической культурой и спортом, обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОО, профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОО, проведение санитарно-противоэпидемических профилактических мероприятий.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОО осуществляет медицинская сестра.

6.5. Поощрение и дисциплинарные меры воздействия, меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам. Дисциплина в ДОО поддерживаться на основе уважения человеческого достоинства воспитанников. В свою очередь родители, законные представители должны воспитывать уважительное отношение к работникам ДОО, бережное отношение к имуществу детского сада, в сотрудничестве с педагогическими работниками знакомить ребенка с правилами поведения в образовательном учреждении.

## **7. Права родителей (законных представителей)**

1. Родители (законные представители) имеют право на информирование о жизни ребенка в детском саду, о воспитательно-образовательном процессе ДОО.
2. Родители (законные представители) имеют право на информирование о состоянии здоровья ребенка в период пребывания воспитанника в детском саду.

3. Участвовать в жизни детского сада.

### **8. Права педагогических работников.**

8.1. Педагогические работники и медицинская сестра имеют право на получение своевременной информации от родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанника.

8.2. Педагогические работники имеют право на получение информации от родителей (законных представителей) о причинах непосещения ребенком образовательного учреждения.

8.3. Имеют право обращать внимание родителей, законных представителей на внешний вид воспитанника. Ребенок должен приходить в образовательное учреждение в чистой одежде, с аккуратной стрижкой (прической), подстриженными ногтями и чистыми ушами. У ребенка должна быть сменная одежда в детском саду.

8.4. Осуществлять воспитательно-образовательный процесс на основании режима пребывания детей в детском саду и в соответствии с образовательной программой МДОУ.

8.5. В случае необходимости индивидуального консультирования родителей (законных представителей) или беседы по вопросам осуществления воспитательно-образовательного процесса, время взаимодействия «педагог-родитель» оговаривается с администрацией ДООУ или педагогическим работником заранее.

Педагог вправе отказать родителю (законному представителю) в индивидуальной беседе во время проведения занятий или режимных моментов.

### **9. Взаимодействие всех участников образовательного процесса в ДООУ основывается на принципах сотрудничества и взаимоуважения.**